

¿Cómo me inscribo en el Servicio de Pago de Cuentas?

Para registrarse, inicie sesión en la Banca en Línea, haga clic en Pago de **Cuentas** y complete el proceso de inscripción rápida.

Este servicio gratis requiere una cuenta de cheques Achieve.

Añadir beneficiarios (empresa o persona)

- Haga clic en "Añadir Beneficiario" en la parte superior derecha.
- Elija a quién está pagando y rellene la información.
- *Al configurar un beneficiario de negocios, asegúrese de tener la factura disponible.*
- *Al configurar un beneficiario de una persona, asegúrese de tener su dirección disponible.*

Se requiere verificación de identidad. Un código de verificación se puede enviar por **texto, correo electrónico** o llamada **telefónica**. Una vez verificado, recibirá un correo electrónico informándose de que su beneficiario fue añadido. Ahora debería ver a su beneficiario en su panel de banca en línea en **Beneficiarios**.

Realizar pagos:

- Dashboard de Pago de Cuentas: Pague una factura o configure pagos recurrentes.
- Multi: Pague más de una factura a la vez.

Ver calendario:

Ver pagos programados y tener la capacidad de editar o eliminar esos **pagos**.

*El historial de pago de facturas se puede ver haciendo clic en la pestaña **Historial**.*

¿Qué métodos se utilizan para realizar pagos?

Achieve Financial utiliza dos métodos para pagar a un beneficiario: *pagos electrónicos* o *cheques*. El Servicio de Pago de Cuentas determina automáticamente si un pago se envía electrónicamente o por cheque, en función de si el beneficiario acepta pagos electrónicos y otras pautas.

(Los pagos rápidos están disponibles por un cargo adicional).

eBills

Una factura electrónica es una versión electrónica de una factura en papel que puede ver y pagar en línea. En lugar de enviarse a su buzón de correo de origen, las facturas electrónicas se entregan a su cuenta de Banca en Línea. Las opciones de pago de facturas electrónicas están disponibles en cientos de compañías, incluidos servicios públicos, servicios de seguros y proveedores de tarjetas de crédito. No todos los beneficiarios son elegibles para facturas electrónicas.

Vincule eBills a su cuenta de cheques Achieve Financial y administre todos sus pagos de facturas de forma rápida y segura en una ubicación conveniente.

Cómo configurar eBills

- Accede al panel de tu comerciante de pago de facturas. Si su beneficiario acepta facturas electrónicas, haga clic en *Sign Up* para eBills y siga las indicaciones.

Para obtener ayuda, comuníquese con el Centro de Contacto durante el horario regular al **860-828-2790, 5**.